



*Bagsværd Kostskole
og Gymnasium
Selvejende Institution*

Årsrapport for 2016

Skolekode 159020

Aldershvilevej 138
2880 Bagsværd

Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|---|-------------|
| Påtegninger | |
| Ledespåtegning og habilitetserklæring | 1 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning på årsregnskabet | 2 |
| Ledelsesberetning | |
| Generelle oplysninger om skolen | 5 |
| Hoved- og nøgletal | 6 |
| Ledelsesberetning | 10 |
| Årsregnskab | |
| Regnskabspraksis | 12 |
| Resultatopgørelse 1. januar 31. december | 15 |
| Balance 31. december | 16 |
| Pengestrømsopgørelse | 18 |
| Noter til årsrapporten | 19 |
| Særlige opgørelser | 32 |

Ledelsespåtegning og habilitetserklæring

Bestyrelse og skoleleder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Bagsværd Kostskole og Gymnasium.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1490 af 16. december 2013 om regnskab for frie grundskoler og private gymnasieskoler m.v. (regnskabsbekendtgørelsen). Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige. Vi finder endvidere den samlede præsentation af årsrapporten retvisende. Årsrapporten giver derfor efter vores opfattelse et retvisende billede af skolens aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler. Desuden er det vores opfattelse, at vi har taget skyldige økonomiske hensyn ved institutionens forvaltning.

Undertegnede bestyrelse erklærer samtidig på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 8 og 9 i lov om friskoler og private grundskoler m.v. (LBK nr. 1075 af 8. juli 2016 med senere ændringer)¹, samt § 4 i lov om private gymnasieskoler m.v. (LBK nr. 950 af 24. september 2012 med senere ændringer).

Bestyrelsen

Bagsværd, den 24. april 2017

Jeppe Bo Petersen
formand
Harestien 16
2880 Bagsværd

Thomas Schnegelsberg
næstformand
Jomfrubakken 23
3500 Værløse

Peter Haarslev Klinge
Krogshøjvej 134
2880 Bagsværd

Amina Juul Rasmussen
Vandkarsevej 41 B
2880 Bagsværd

Tina Vestergaard Christensen
Skovdiget 185
2880 Bagsværd

Den daglige ledelse
Bagsværd, den 24. april 2017

Jimmy Burnett Nielsen
rektor

Lasse Jensen
økonomiinspektør

¹ Revisionen af årsregnskabet omfatter ikke bestyrelsens habilitetserklæring

Den uafhængige revisors revisionspåtegning på årsregnskabet

Til bestyrelsen for Bagsværd Kostskole og Gymnasium

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bagsværd Kostskole og Gymnasium for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven med de fravigelser, der fremgår af bekendtgørelse nr. 1490 af 16. december 2013 om regnskab for frie grundskoler og private skoler for gymnasiale uddannelser mv. (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de fravigelser, der fremgår af bekendtgørelse nr. 1490 af 16. december 2013 om regnskab for frie grundskoler og private skoler for gymnasiale uddannelser mv. (regnskabsbekendtgørelsen).

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de fravigelser, der fremgår af bekendtgørelse nr. 1490 af 16. december 2013 om regnskab for frie grundskoler og private skoler for gymnasiale uddannelser mv. (regnskabsbekendtgørelsen). Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette

Den uafhængige revisors revisionspåtegning på årsregnskabet

Revisors ansvar for revision af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning på årsregnskabet

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens regler med de fravigelser, der fremgår af bekendtgørelse nr. 1490 af 16. december 2013 om regnskab for frie grundskoler og private skoler for gymnasiale uddannelser mv. (regnskabsbekendtgørelsen). Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven med de fravigelser, der fremgår af bekendtgørelse nr. 1490 af 16. december 2013 om regnskab for frie grundskoler og private skoler for gymnasiale uddannelser mv. (regnskabsbekendtgørelsen). Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af regnskabet. Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom. Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 24. april 2017

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Carsten Nielsen

statsautoriseret revisor

Generelle oplysninger om skolen

| | |
|-------------------------|--|
| Skolen | Bagsværd Kostskole og Gymnasium Aldershvilevej 138 2880 Bagsværd Telefon: 44 98 00 65 Hjemmeside: bagkost.dk E-mail: bk@bagkost.dk Regnskabsår: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Gladsaxe |
| Bestyrelse | Jeppé Bo Petersen, formand Thomas Schnegelsberg Peter Haarslev Klinge Tina Vestergaard Christensen Amina Juul Rasmussen |
| Rektor | Jimmy Burnett Nielsen |
| Økonomiinspektør | Lasse Jensen |
| Revision | PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 44 2900 Hellerup |
| Bank | Danske Bank Erhvervscenter Sjælland Nord Munkeengen 30, 1. sal 3400 Hillerød |

Hoved- og nøgletal

| | 2016 | 2015 | 2014 | 2013 | 2012 |
|--|--------|--------|--------|--------|--------|
| Resultatopgørelse (tDKK) | | | | | |
| Indtægter i alt | 81.204 | 76.571 | 75.376 | 73.784 | 73.365 |
| Heraf statstilskud | 51.222 | 50.754 | 49.879 | 49.372 | 48.785 |
| Omkostninger vedrørende drift i alt | 74.674 | 73.640 | 73.170 | 71.783 | 71.902 |
| Resultat før finansielle og ekstraordinære poster | 6.530 | 2.931 | 2.206 | 2.001 | 1.463 |
| Finansielle poster, netto | -929 | -964 | -1.076 | -1.090 | -1.246 |
| Ekstraordinære indtægter | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ekstraordinære udgifter | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Årets resultat | 5.600 | 1.967 | 1.130 | 911 | 217 |
| Balance (tDKK) | | | | | |
| Egenkapital 31. december | 23.669 | 17.947 | 15.512 | 18.110 | 17.193 |
| Balancesum 31. december | 92.185 | 88.224 | 87.594 | 88.022 | 88.120 |
| Nettoinvestering i anlægsaktiver | 2.737 | 3.275 | 1.446 | 5.545 | 3.842 |
| Omsætningsaktiver | 8.554 | 4.336 | 5.346 | 5.639 | 9.395 |
| Anlægsaktiver | 83.631 | 83.888 | 82.248 | 82.383 | 78.725 |
| Kortfristet gæld inklusive forudmodtagne indtægter | 20.895 | 20.682 | 20.146 | 19.918 | 18.715 |
| Kortfristet gæld inklusive forudmodtagne indtægter, eksklusive feriepengeforpligtelser | 13.930 | 13.855 | 13.535 | 13.603 | 13.561 |
| Langfristet gæld | 47.621 | 49.596 | 51.936 | 49.993 | 52.212 |
| Pengestrømsopgørelse (tDKK) | | | | | |
| Driftens likviditetsvirkning | 4.817 | 3.467 | 3.086 | 2.522 | 2.797 |
| Investeringens likviditetsvirkning | 1.847 | -3.275 | -1.446 | -5.024 | -3.840 |
| Finansieringens likviditetsvirkning | -1.853 | -1.834 | -1.766 | -884 | 0 |
| Pengestrøm, netto | 4.810 | -1.643 | -126 | -3.386 | -1.043 |

Hoved- og nøgletal

| | 2016 | 2015 | 2014 |
|--|------|------|------|
| Økonomiske nøgletal (%) | | | |
| Likviditetsgrad ¹⁾ | 40,9 | 21,0 | 26,5 |
| Likviditetsgrad inklusive forudmodtagne indtægter, eksklusive feriepengeforpligtelse ²⁾ | 61,4 | 31,3 | 39,5 |
| Soliditetsgrad ³⁾ | 25,7 | 20,3 | 17,7 |
| Finansieringsgrad ⁴⁾ | 56,9 | 59,1 | 63,1 |
| Overskudsgrad ⁵⁾ | 6,9 | 2,6 | 1,5 |

1) Likviditetsgrad = Omsætningsaktiver/kortfristet gæld inklusive forudmodtagne indtægter x 100

2) Likviditetsgrad eksklusive feriepengeforpligtelse = Omsætningsaktiver/kortfristet gæld inklusive forudmodtagne indtægter, eksklusive feriepengeforpligtelse x 100

3) Soliditetsgrad = Egenkapital/samlede aktiver x 100

4) Finansieringsgrad = Langfristet gæld/anlægsaktiver x 100

5) Overskudsgrad = Årets resultat efter renter/indtægter x 100

Antal elever i regnskabsåret

Grundskolen

| | | | |
|---|--------|--------|--------|
| Elever i grundskolen pr. 5. september | 788,00 | 759,00 | 759,00 |
| Elever i skolefritidsordning pr. 5. september | 183,00 | 181,00 | 183,00 |
| Årselever i regnskabsåret | 771,08 | 759,00 | 756,67 |

Gymnasiet

| | | | |
|-------------------------------------|--------|--------|--------|
| Elever i gymnasiet pr. 5. september | 164,00 | 178,00 | 178,00 |
| Antal årselever i regnskabsåret | 172,17 | 178,00 | 176,25 |

| | | | |
|--|---------------|---------------|---------------|
| Antal årselever i regnskabsåret i alt | 943,25 | 937,00 | 932,92 |
|--|---------------|---------------|---------------|

| | | | |
|------------------|-------|-------|-------|
| Heraf kostelever | 46,58 | 45,25 | 41,08 |
|------------------|-------|-------|-------|

Hoved- og nøgletal

| | 2016 | 2015 | 2014 |
|---|---------|---------|---------|
| Udgifter pr. årselev (DKK) | | | |
| Undervisningsomkostninger pr. årselev i alt | 59.400 | 58.962 | 57.436 |
| Ejendomsomkostninger pr. årselev i alt | 7.667 | 7.828 | 8.916 |
| Omkostning pr. årselev i kostafdelingen | 110.692 | 114.198 | 129.855 |
| Administrationsomkostninger pr. årselev i alt | 6.633 | 6.287 | 6.361 |
| Elevbetaling pr. årselev (DKK) | | | |
| Samlet elevbetaling pr. årselev kostafdelingen | 104.285 | 99.092 | 107.666 |
| Samlet elevbetaling pr. årselev grundskolen og gymnasium | 18.609 | 18.294 | 18.111 |
| Medarbejdere | | | |
| Antal medarbejdere, gennemsnitligt | 127 | 127 | 126 |
| Antal årsværk | | | |
| Lærerårsværk | 85,54 | 85,32 | 83,63 |
| Årsværk, øvrigt personale | 41,43 | 41,49 | 42,42 |
| Antal årsværk i alt ⁶⁾ | 126,97 | 126,81 | 126,05 |
| Heraf procentandel ansat på særlige vilkår (sociale klausuler): | | | |
| Fleksjob | 1,12% | 1,17% | 1,21% |
| | 1,12% | 1,17% | 1,21% |

6) Årsværk = Sum af heltidsansatte og deltidsansatte omregnet til heltid

Hoved- og nøgletal

| | 2016 | 2015 | 2014 |
|---|--------|--------|--------|
| Lærerårsværk pr. årselev | | | |
| Lærerårsværk pr. årselev i alt | 9,07 | 9,11 | 8,96 |
| Lønomkostninger (tDKK) | | | |
| Lærerlønomkostninger | 46.751 | 45.924 | 44.962 |
| Øvrige lønomkostninger | 11.293 | 10.758 | 11.196 |
| Lønomkostninger i alt | 58.044 | 56.682 | 56.158 |
| Lønomkostninger pr. årselev (DKK) | | | |
| Lærerlønomkostninger pr. årselev | 49.564 | 49.012 | 48.195 |
| Øvrige lønomkostninger pr. årselev | 11.972 | 11.481 | 12.001 |
| Lønomkostninger i alt pr. årselev ⁷⁾ | 61.536 | 60.493 | 60.196 |

7) Lønomkostningerne i alt og pr. årselev er opgjort netto, idet modtagne lønrefusioner er modregnet

Ledelsesberetning

Det er ledelsens opfattelse, at alle væsentlige oplysninger til bedømmelse af skolens årsrapport, årets resultat og den finansielle udvikling fremgår af årsrapporten samt denne beretning.

Udviklingen i regnskabsåret

Skolens resultat for 2016 er meget tilfredsstillende og det højeste i nyere tid. Dette skyldes primært følgende forhold:

- 1) Frasalg af "Bakkehuset" (Slotsparken 52)
- 2) Fortsat benefit af omlægning af skolens realkreditlån der i forbindelse med den faldende rente har nedbragt rentebyrden betragteligt. I alle fire kvartaler var den 0.
- 3) Skolens elevtilgang er som de foregående år fortsat vækstet i afdelingerne.
- 4) De faldende udgifter til el, vand og varme, der har udgangspunkt i såvel faldende priser på verdensmarkedet, milde vintre samt interne tiltag til besparelser.
- 5) Skolen har gennem udbud af en række ydelser fastholdt fokus på omkostningerne.
- 6) Gennem ansættelsen af faguddannet personale i vedligeholdelsesafdelingen er en lang række vedligeholdelsesopgaver løst internt.
- 7) Ekstra fokus på indkøb og køkkenprocenten har positivt forbedret udgifterne på området.
- 8) En tæt time-fagfordeling har fastholdt merarbejdet på et lavt niveau.
- 9) De fagkontoansvarliges kvalificerede kontoadministration, har sikret at anskaffelserne til stadighed ligger i forlængelse af skolens strategi og målsætning.

Overskuddet er større end det oprindelige ankerbudget estimerede, primært baseret på salget af Slotsparken. Bestyrelsen er gennem kvartalsvise budgetrapporteringer løbende holdt orienteret om status.

Der er med baggrund i en tæt økonomistyring fortsat gennemført en række planlagte anlægsprojekter, herunder anlæg af ny kunstgræsbane.

Skolens likvide beredskab er til stadighed godt, dækkende to måneders lønudbetalinger

I regnskabsåret 2017 vil den fortsatte stærke søgning til det 5-årige biotekforløb samt fortsættelsen af det ligeledes 5-årige globalforløb (nu på andet år) danne grundlag for en yderligere styrkelse af overgangen fra grundskolen til gymnasiet, ligesom opmærksomheden fortsat er rettet mod udviklingen i det likvide beredskab, sikret gennem frasalg af Bakkehuset, maj 2016.

Som en konsekvens af skolens didaktiske strategi, har BK placeret sig i front på en række områder:

- BK certificeres som Science og Talentskole af Sorø Science Talenter
- Nicolai Risbjerg Jørgensen (5.BT) deltager som en ud af 40 fra hele verden i "Brainport" projekt i Eindhoven
- Sigrid Isabella Pilgaard Kristensen (5.BT) vinder sammen med 16 DTU-studerende guld og nomineres for bedste poster og hardware i den store internationale konkurrence iGem ved MIT i Boston

Ledelsesberetning

- Haakon Gjervan Storgaard, Kasper Alsted, Martin Vincent Hein og Nicklas Ravnkilde Dancker (2.a) fik en 3. plads ved geografikonkurrencen "Kortdage"
- Marcus Medom Ryding (student 2016) vinder bronze ved internationalt BioOL i Vietnam
- Selma og Sarah (7.z) deltog i Pangeadystens matematikkonkurrence. Selma vandt 1. præmien.
- Kirsten Thøgersen kåret som årets underviser på ungdomsuddannelse ved Unge Forskere
- Peter Nonbo Messerschmidt, Sebastian Schach-Lindhardt og Jacob Weel Rosbo fra 2.BT vandt Novozymes Challenge for grundskoleelever: Enzymatisk separering af CO₂
- Emilie Munk, Esther Holst Øksnebjerg og Lukas Birch Søgaard fra 2.BT vandt 4. præmie i Physical Science: Den Grønne Pizzabakke
- Maja Louise Hansen fra 5.BT vandt ved Unge Forskere 2. præmie Life Science: Malaria, SIYISS rejselegat med deltagelse i Nobelprisuddelingen, samt Lundbeck fondens formidlingspris: rejselegat til hovedstad
- Marcus Medom Ryding fra 5. BT vundet den danske biologiolympiade og skal repræsentere Danmark i den Internationale Biologiolympiade
- 9.y vandt DM i tysk
- 4.B skrev lygtelyrik og vandt i Cyklistkampagnens konkurrence "Lys på med Ludvig"
- Nicklas (Niller) fra o.g fik tildelt DBUs Talentpris som U17-spiller hos FC Nordsjælland
- Simon (8.t) vandt nordisk mesterskab i motocross
- 9. klasses frivilligt volleyhold vandt DM i volleyball

Årets studentereksamenssnit placerede skolen i top 10, og blandt gymnasiekostskolerne nummer 1.

| Bevisår | Institution | Uddannelse | Eksamensresultat-gennemsnit | Eksamensresultat-landsgennemsnit |
|---------|---------------------------------|------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|
| 2016 | Bagsværd Kostskole og Gymnasium | Almen studentereksamen (stx) | 8,1 | 7,4 |
| | I alt | Almen studentereksamen (stx) | 8,1 | 7,4 |

Opnået karaktergennemsnit i bundne prøvfag i alt og socioøkonomisk reference, 9. klasse 2015/2016

Hvis karakteren er statistisk signifikant forskellig fra den socioøkonomiske reference, er forskellen markeret med en *.

| Skole | Karaktergennemsnit | Socioøkonomisk reference | Forskel |
|-------|--------------------|--------------------------|---------|
| BK | 9,0 | 8,3 | 0,7* |

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlaget

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1490 af 16. december 2013 samt almindelig anerkendt regnskabspraksis.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Ligeledes indregnes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Indtægter/udgifter

Indtægter fra statstilskud er medtaget i det regnskabsår, som Undervisningsministeriet henfører tilskuddet til.

Indtægter fra tilskud fra fordelingsudvalg, skolepenge, andre driftsindtægter og renteindtægter er periodiseret, således at alene indtægter, der vedrører regnskabsåret, er medtaget i resultatopgørelsen.

Udgifter til undervisning, ejendom, kost, administration, renter og afskrivninger er periodiseret, således at alene udgifter, der vedrører regnskabsåret, er medtaget i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen er udarbejdet på grundlag af en formålsopdeling af omkostningerne. De valgte hovedformål er:

- Undervisning
- Ejendomsdrift
- Kostafdeling
- Administration

Kapitalbevægelser, der omfatter urealiserede dagsværdireguleringer på finansielle kontrakter vedrørende prioritetsgæld, er ført direkte på egenkapitalen.

Regnskabspraksis

Balancen

Anlægsaktiver

Ejendomme måles til anskaffelsespris med tillæg af de i efterfølgende år foretagne forbedringer og med fradrag af afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Inventar og udstyr måles til anskaffelsespris med fradrag af afskrivninger.

Anskaffelsespris omfatter købspris og udgifter direkte tilknyttet anskaffelsen.

Afskrivningsgrundlaget opgøres til anskaffelsespris reduceret med eventuel scrapværdi og fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

| | |
|------------------------------|-------------------|
| Skole- og kostskoleejendomme | 50 år |
| Grunde | ingen afskrivning |
| Undervisning | 10 år |
| Kostafdelingen | 7 år |
| Administration | 10 år |
| Automobil | 10 år |
| Traktor | 10 år |
| IT-udstyr | 5 år |

Den valgte regnskabspraksis for skole- og kostskoleejendomme begrundes med, at skolen løbende foretager vedligeholdelse på ejendommene, så den regnskabsmæssige værdi opretholdes på længere sigt.

Nyanskaffelser med en anskaffelsespris under DKK 18.750 omkostningsføres fuldt ud i anskaffelsesåret. Dog aktiveres aktiver, der består af flere dele, og som er bestemt til at fungere sammen, hvis den samlede anskaffelsespris overstiger førnævnte beløbsgrænse.

Omsætningsaktiver

Lagerbeholdninger

Lagerbeholdninger måles til indkøbspriser.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab, der opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Regnskabspraksis

Værdipapirer

Aktie- og obligationsbeholdning måles til fondsbørsens salgsværdi på balancedagen. Realiseret kursregulering ved udtræk samt urealiserede kursreguleringer føres i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Indskud i Privatskolernes Edb A.M.B.A. værdiansættes til kurs 100.

Gældsforpligtelser

Fastforrentede lån, som realkreditlån hos kreditinstitutter indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi (kurstab) indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelse for skolen opstilles efter den indirekte metode med udgangspunkt i årets resultat.

Pengestrømsopgørelsen viser skolens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktiviteter, samt hvorledes disse pengestrømme har påvirket årets likvider.

Hoved- og nøgletaloversigt

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Undervisningsministeriets regnskabsbekendtgørelse mv. Nøgletallene er beregnet således:

| | | |
|-------------------|---|---|
| Overskudsgrad | = | $\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Indtægter i alt}}$ |
| Likviditetsgrad | = | $\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristede gældsforpligtelser}}$ |
| Soliditetsgrad | = | $\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$ |
| Finansieringsgrad | = | $\frac{\text{Langfristede gældsforpligtelser} \times 100}{\text{Materielle anlægsaktiver}}$ |

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| | Note | 2016 | 2015 |
|--|------|--------------------|--------------------|
| Statstilskud | 1 | 51.222.363 | 50.753.749 |
| Skolepenge | 2 | 25.553.092 | 24.678.730 |
| Andre indtægter | 3 | 4.428.548 | 1.138.682 |
| Indtægter | | 81.204.002 | 76.571.161 |
| Lønomkostninger, undervisning | 4 | -48.479.403 | -48.036.430 |
| Lønomkostninger, skolefritidsordning | 5 | -3.702.277 | -3.567.034 |
| Andre undervisningsomkostninger | 6 | -3.847.592 | -3.643.699 |
| Undervisning i alt | | -56.029.272 | -55.247.163 |
| Lønomkostninger | 7 | -1.163.914 | -1.216.998 |
| Andre omkostninger vedrørende ejendomsdrift | 8 | -6.068.407 | -6.117.783 |
| Ejendomsdrift i alt | | -7.232.320 | -7.334.781 |
| Lønomkostninger, kostafdelingen | 9 | -3.787.602 | -3.733.719 |
| Andre kostafdelingsudgifter | 10 | -1.368.787 | -1.433.758 |
| Kostafdeling i alt | | -5.156.388 | -5.167.477 |
| Løn, administrativt personale | 11 | -2.638.857 | -2.240.458 |
| Andre administrationsudgifter | 12 | -3.617.554 | -3.649.996 |
| Administration i alt | | -6.256.412 | -5.890.454 |
| Omkostninger vedrørende drift i alt | | -74.674.392 | -73.639.875 |
| Resultat før finansielle poster | | 6.529.610 | 2.931.286 |
| Finansielle indtægter | 13 | 8.149 | 560 |
| Finansielle udgifter | 14 | -937.573 | -964.738 |
| Årets resultat | | 5.600.186 | 1.967.108 |

Balance 31. december

Aktiver

| | Note | 2016 | 2015 |
|---|------|-------------------|-------------------|
| Ejendomme, (kontantværdi 1. oktober 2014 tDKK 150.450) | 15 | 78.838.086 | 78.936.960 |
| Inventar og udstyr, undervisning | 16 | 4.175.000 | 4.475.637 |
| Inventar og udstyr, kostafdelingen | 16 | 218.083 | 161.792 |
| Inventar og udstyr, administration | 16 | 313.614 | 197.440 |
| Inventar og udstyr, kantine | 16 | 28.264 | 34.874 |
| Automobil | 16 | 58.250 | 81.550 |
| Anlægsaktiver | | 83.631.297 | 83.888.253 |
| Lagerbeholdninger | 17 | 57.050 | 57.400 |
| Tilgodehavender | 18 | 1.070.406 | 924.248 |
| Forudbetalte udgifter | 19 | 296.117 | 415.712 |
| Værdipapirer | 20 | 65.190 | 57.041 |
| Likvide beholdninger | 21 | 7.065.255 | 2.881.550 |
| Omsætningsaktiver | | 8.554.017 | 4.335.951 |
| Aktiver i alt | | 92.185.314 | 88.224.204 |

Balance 31. december

Passiver

| | Note | 2016 | 2015 |
|--|-----------|-------------------|-------------------|
| Egenkapital 1. januar | | 17.946.881 | 15.511.871 |
| Regnskabsmæssigt resultat | | 5.600.186 | 1.967.108 |
| Kapitalbevægelser | 23 | 122.117 | 467.902 |
| Egenkapital 31. december | 24 | 23.669.184 | 17.946.881 |
| | | | |
| Prioritetsgæld | 25 | 47.620.712 | 49.595.781 |
| Langfristet gæld | | 47.620.712 | 49.595.781 |
| | | | |
| Kortfristet del af den langfristede gæld | 25 | 1.852.648 | 1.852.344 |
| Bankgæld | 22 | 20.457 | 647.183 |
| Kortfristet gæld | 26 | 12.900.323 | 12.286.663 |
| Forudmodtagne indtægter | 27 | 6.121.991 | 5.895.352 |
| Kortfristet gæld | | 20.895.418 | 20.681.542 |
| | | | |
| Gæld i alt | | 68.516.130 | 70.277.323 |
| | | | |
| Passiver i alt | | 92.185.314 | 88.224.204 |
| | | | |
| Sikkerhedsstillelser | 28 | | |

Pengestrømsopgørelse

| | 2016 | 2015 |
|--|-------------------|-------------------|
| Årets resultat | 5.600.186 | 1.967.108 |
| Regulering for ikke kontante poster: | | |
| Årets afskrivninger på anlægsaktiver | 1.838.912 | 1.634.859 |
| Avance ved salg af Slotsparken 52 | -3.436.665 | 0 |
| Ændringer i hensættelse til tab på debitorer | 60.729 | 0 |
| Ændringer i beholdninger og tilgodehavender | -86.942 | -13.860 |
| Ændringer i kortfristet gæld | 613.660 | 13.169 |
| Ændringer i forudmodtaget indtægter | 226.639 | -134.099 |
| Pengestrømme fra driftsaktiviteter | 4.816.519 | 3.467.178 |
| Værdipapir, Urealiseret kursgevinst | -8.149 | 0 |
| Renovering af ejendom og anskaffelse af inventar | -2.737.419 | -3.275.421 |
| Salg af Slotsparken 52 | 4.592.127 | 0 |
| Pengestrømme fra investeringsaktivitet | 1.846.559 | -3.275.421 |
| Afdrag på prioritetsgæld | -1.852.648 | -1.834.488 |
| Pengestrømme fra finansieringsaktivitet | -1.852.648 | -1.834.488 |
| Årets forskydning i likvider | 4.810.430 | -1.642.731 |
| Likvider 1. januar | 2.234.367 | 3.877.098 |
| Likvider 31. december | 7.044.797 | 2.234.367 |
| Likvider 31. december: | | |
| Likvide beholdninger note 21 | 7.065.255 | 2.881.550 |
| Bankgæld note 22 | -20.457 | -647.183 |
| | 7.044.797 | 2.234.367 |

Noter til årsrapporten

| | 2016 | 2015 |
|--|-------------------|-------------------|
| 1 Statstilskud | | |
| Grundskoleafdeling: | | |
| Driftstilskud | 30.654.176 | 30.540.104 |
| Bygningstilskud | 1.568.094 | 1.552.914 |
| Tillæg for kostelever | 482.972 | 438.625 |
| Tilskud | 32.705.242 | 32.531.643 |
| Modtaget | -32.705.242 | -32.531.643 |
| Tilgodehavende/(gæld) | 0 | 0 |
| Gymnasieafdeling: | | |
| Driftstilskud | 13.089.562 | 13.259.992 |
| Bygningstilskud | 1.306.495 | 1.394.991 |
| Tillæg for kostelever | 1.441.633 | 1.517.180 |
| Tilskud | 15.837.690 | 16.172.163 |
| Modtaget | -15.837.690 | -16.172.163 |
| Tilgodehavende/(gæld) | 0 | 0 |
| Tilskud til elever med svære handicaps | 616.558 | 430.294 |
| Tilskud til specialundervisning | 177.160 | 59.096 |
| Tilskud til skolefritidsordningen | 2.026.169 | 2.027.879 |
| Tilskudsreduktion, Grundskole og Gymnasium | -140.456 | -467.325 |
| Tilskud i alt | 51.222.363 | 50.753.749 |
| 2 Skolepenge | | |
| Skolepenge | 18.025.254 | 17.619.040 |
| Ophold og kostforplejning | 4.159.148 | 3.861.090 |
| Skolefritidsordning | 2.664.490 | 2.616.400 |
| Klub | 352.200 | 328.200 |
| Indmeldelsesgebyr | 352.000 | 254.000 |
| Fripladstilskud til elever | 125.350 | 182.908 |
| Ydede fripladser | -125.350 | -182.908 |
| | 25.553.092 | 24.678.730 |

Noter til årsrapporten

| | 2016 | 2015 |
|---|--------------------|--------------------|
| 3 Andre indtægter | | |
| Ansattes betaling for kost | 5.700 | 9.500 |
| Lejeindtægt for boliger | 22.410 | 33.324 |
| Dagpengerefusion | 937.506 | 1.020.501 |
| Buskort | -22.931 | -21.868 |
| Diverse indtægter | 49.198 | 97.224 |
| Gevinst ved salg af Slotsparken 52 | 3.436.665 | 0 |
| | 4.428.548 | 1.138.682 |
| 4 Lønomsomkostninger, undervisning | | |
| Grundskolen: | | |
| Lærere | -27.130.797 | -26.567.823 |
| Pensionsbidrag | -4.183.389 | -4.028.793 |
| Vikarkasserefusion | 265.524 | 367.120 |
| Barselsfond | 125.319 | 254.981 |
| Honorar og vederlag | -608 | 0 |
| Km-godtgørelse | -18.481 | -15.760 |
| AER | -175.260 | -175.958 |
| Vikarløn | -687.537 | -1.383.318 |
| Regulering af feriefriidageforpligtelse | -57.788 | -60.198 |
| Regulering af afspadseringsforpligtelse | -173.820 | -84.851 |
| Regulering af feriepengeforpligtelse | -210.294 | -122.700 |
| | -32.247.131 | -31.817.299 |
| Gymnasiet: | | |
| Rektor og lærere | -14.733.868 | -14.464.535 |
| Pensionsbidrag | -2.349.683 | -2.353.643 |
| Vikarkasserefusion | 525.000 | 725.000 |
| Barselsfond | 15.332 | 45.798 |
| Km-godtgørelse | -18.793 | -11.533 |
| AER | -74.863 | -79.165 |
| Regulering af feriefriidageforpligtelse | 33.259 | -20.755 |
| Regulering af afspadseringsforpligtelse | 205.050 | 43.478 |
| Regulering af feriepengeforpligtelse | 166.293 | -103.776 |
| | -16.232.271 | -16.219.132 |
| I alt | -48.479.403 | -48.036.430 |

Noter til årsrapporten

| | 2016 | 2015 |
|--|-------------------|-------------------|
| 5 Lønomsomkostninger, skolefritidsordning | | |
| Løn | -3.521.001 | -3.217.342 |
| Pensionsbidrag | -378.806 | -337.343 |
| Km-godtgørelse | -2.901 | 0 |
| AER | -32.332 | -30.847 |
| Regulering af feriepengeforpligtelse | -24.901 | 3.309 |
| Regulering af feriefritidsforpligtelse | -4.980 | 662 |
| Dagpengerefusion | 179.354 | 7.132 |
| Barselsfond refusion | 83.291 | 7.395 |
| | -3.702.277 | -3.567.034 |
| 6 Andre undervisningsomkostninger | | |
| Undervisningsmaterialer | -1.942.788 | -1.558.420 |
| Fotokopiering | -111.225 | -99.419 |
| Skolepasningsordning | -193.139 | -162.044 |
| Møder og arrangementer | -226.781 | -235.046 |
| Uddannelse af personale | -251.487 | -388.911 |
| Lejrskoler og ekskursioner | -112.460 | -101.143 |
| Eksamens- og prøveudgifter | -25.776 | -30.863 |
| Censorudgifter | 29.710 | -34.324 |
| Tjenesterejser | -67.871 | -136.856 |
| Håndpenge | -54.310 | -30.059 |
| Kompetenceudvikling elever | -106.324 | -161.585 |
| Afskrivninger, inventar | -785.140 | -705.029 |
| | -3.847.592 | -3.643.699 |
| 7 Lønomsomkostninger | | |
| Pedeller inklusive ATP | -1.247.031 | -1.207.313 |
| AER | -11.785 | -11.597 |
| Regulering af feriepengeforpligtelse | -278 | -475 |
| Regulering af feriefritidsforpligtelse | -56 | -95 |
| Lønrefusion, kantine og pedeller | 95.235 | 2.481 |
| | -1.163.914 | -1.216.998 |

Noter til årsrapporten

| | 2016 | 2015 |
|--|-------------------|-------------------|
| 8 Andre omkostninger vedrørende ejendomsdrift | | |
| Offentlige afgifter | -927 | -3.859 |
| Ejendomsforsikringer | -214.965 | -201.417 |
| Varme | -739.379 | -736.211 |
| El og vand | -1.132.479 | -1.083.136 |
| Rengøringsartikler | -138.466 | -161.907 |
| Rengøringselskab | -1.712.259 | -1.738.326 |
| Reparation og vedligeholdelse af bygninger og anlæg | -1.195.606 | -1.345.824 |
| Afskrivninger | -913.467 | -815.628 |
| El, ejendomsskatter og forsikringer | -20.859 | -31.474 |
| | -6.068.407 | -6.117.783 |
| 9 Lønoms-kostninger, kostafdelingen | | |
| Lønninger inklusive ATP | -3.506.179 | -3.450.736 |
| Pensionsbidrag | -193.627 | -176.603 |
| Km-godtgørelse | -2.123 | -1.058 |
| AER | -24.778 | -22.884 |
| Vikarbureau | -51.861 | -263.446 |
| Regulering af feriepengeforpligtelse | -23.269 | 92.059 |
| Lønrefusion | 14.236 | 88.948 |
| | -3.787.602 | -3.733.719 |
| 10 Andre kostafdelingsudgifter | | |
| Madvarer | -1.131.467 | -1.264.904 |
| Vaskeriet | 0 | -10.581 |
| Autodrift | -35.794 | -27.625 |
| Telefon | -34.598 | -31.862 |
| Kontorartikler | -1.268 | -2.383 |
| Underholdning | -3.004 | -5.304 |
| Diverse | -116.798 | -45.216 |
| Afskrivninger, inventar | -45.857 | -45.884 |
| | -1.368.787 | -1.433.758 |

Noter til årsrapporten

| | 2016 | 2015 |
|---|-------------------|-------------------|
| 11 Løn, administrativt personale | | |
| Løn, sekretærer inklusive ATP | -1.272.005 | -934.367 |
| Løn, bogholderi og IT inklusive ATP | -1.247.266 | -1.228.620 |
| Km-godtgørelse | -1.608 | -720 |
| Løn, medhjælp | -86.187 | -48.758 |
| AER | -15.260 | -23.875 |
| Regulering af feriepengeforpligtelse | -16.532 | -4.118 |
| | -2.638.857 | -2.240.458 |
| 12 Andre administrationsudgifter | | |
| Fællesudgifter (Administration/Undervisning) | | |
| Annoncer | -243.331 | -213.145 |
| Internationale akkrediteringsforpligtelser | -59.611 | -65.033 |
| Innovation | -60.233 | -14.797 |
| Life Skills | 0 | -75.000 |
| Vikarkassebidrag | -19.865 | -20.389 |
| Forsikringer | -431.950 | -459.478 |
| Kontingenter | -612.403 | -540.207 |
| Kontorartikler og tryksager | -29.927 | -33.622 |
| Telefon | -77.024 | -75.758 |
| Porto | -40.959 | -48.225 |
| IT, anskaffelse | -515.010 | -456.558 |
| IT, systemvedligeholdelse | -259.739 | -275.138 |
| Gebyr for administration af løn | -158.395 | -176.374 |
| Revision og regnskabsmæssig bistand i regnskabsåret | -131.500 | -146.875 |
| Advokat | -2.000 | -32.250 |
| Konsulent | -204.405 | -173.326 |
| Flexjobordning | -358.654 | -358.517 |
| Repræsentation | -3.769 | 0 |
| Bestyrelsesmøder | -2.094 | -1.362 |
| Personaleforening | -38.343 | -21.020 |
| AES-bidrag | -22.917 | -30.554 |
| PBS gebyr | -56.582 | -50.469 |
| Bankgebyr | -11.229 | -17.264 |
| Befordring | 0 | -1.839 |
| Diverse | -120.652 | -265.119 |
| Tab på debitore/elever | -62.517 | -254 |
| Afskrivninger, inventar mv. | -94.448 | -68.318 |
| Salg af Slotsparken 52 | 0 | -29.106 |
| | -3.617.554 | -3.649.996 |

Noter til årsrapporten

| | 2016 | 2015 |
|---|-------------------|-------------------|
| 13 Finansielle indtægter | | |
| Renter, likvide midler | 0 | 514 |
| Renter, øvrige kreditorer | 0 | 46 |
| Kursgevinst aktier | 8.149 | 0 |
| | 8.149 | 560 |
| 14 Finansielle udgifter | | |
| Prioritetsrenter af kreditforeningslån | -935.149 | -961.999 |
| Renteudgifter bank | -2.424 | -2.512 |
| Renteudgifter, øvrige kreditorer | 0 | -227 |
| | -937.573 | -964.738 |
| 15 Ejendomme | | |
| Anlægsaktiver | | |
| Skoleejendom, Aldershvilevej: | | |
| Matr. nr. 6ek m.fl. af Bagsværd | 6.927.391 | 6.927.391 |
| Kantine | 3.751.190 | 3.751.190 |
| Gymnastiksal og boldbaner | 953.389 | 953.389 |
| Omklædningsrum | 593.811 | 593.811 |
| Matr. nr. 6h og 6m af Bagsværd | 237.800 | 237.800 |
| Byggeri 1985/86 (skoleejendom) | 39.063.916 | 39.063.916 |
| Byggeri 1990 (kantine og lærerværelse) | 4.891.772 | 4.891.772 |
| Byggeri 1993/94 (undervisningsbygning) | 4.434.398 | 4.434.398 |
| Renovering 2004 (undervisnings- og administrationsbygning) | 2.908.600 | 2.908.600 |
| Renovering 2005 (undervisnings- og administrationsbygning) | 1.655.760 | 1.655.760 |
| Varmeanlæg 2008 og 2009 | 1.283.374 | 1.283.374 |
| Renovering 2010 (skoleejendom) | 368.750 | 368.750 |
| Renovering 2012 (Gymnastiksal mv.) | 1.930.663 | 1.930.663 |
| Renovering 2013 (Faglokaler mv.) | 3.963.697 | 3.963.697 |
| Renovering 2014 (Skoleejendom mv.) | 500.914 | 500.914 |
| Renovering 2015 (Faglokaler mv.) | 1.550.778 | 1.550.778 |
| Kunstgræsbane 2016 | 1.608.926 | 0 |
| Renovering 2016 (Faglokaler, pumper, AB DL anlæg mv.) | 247.121 | 0 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december | 76.872.251 | 75.016.204 |
| Kostskoleejendommen Haraldsgave: | | |
| Matr. nr. 14bh m.fl. af Bagsværd | 7.045.782 | 7.045.782 |
| Afgang Slotsparken 52 i år 2016 | -1.376.617 | 0 |
| Vandsikring | 196.075 | 196.075 |
| Byggeri, Haraldsgave | 4.051.237 | 4.051.237 |
| Renovering, Haraldsgave 2005-07 | 3.993.355 | 3.993.355 |
| Rektorbolig 2015 | 750.162 | 750.162 |
| Renovering 2016 (Værelser, nyt låsesystem mv.) | 143.461 | 0 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december | 14.803.455 | 16.036.611 |
| Skole- og kostskoleejendomme i alt | 91.675.706 | 91.052.815 |
| Lejrskole, St. Karlsminde, matr. nr. 39a, St. Karlsminde, Torup | 20.000 | 20.000 |
| Andre ejendomme i alt | 20.000 | 20.000 |

Noter til årsrapporten

| | 2016 | 2015 |
|---|--------------------|--------------------|
| 15 Ejendomme (fortsat) | | |
| Legepladser: | | |
| Renovering af legeplads | 260.796 | 260.796 |
| Afskrivning, akkumuleret | -120.344 | -109.912 |
| Legeplads marts 2008 | 475.500 | 475.500 |
| Afskrivning, akkumuleret | -166.425 | -147.405 |
| Legepladser i alt | 449.527 | 478.979 |
| Ejendomme i alt før afskrivning | 92.145.233 | 91.551.794 |
| Afskrivning, skole- og kostskole- ejendomme, akkumuleret | -13.528.301 | -12.614.834 |
| Tilbageførte afskrivninger vedr. Slotsparken 52 | 221.154 | |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december | 78.838.086 | 78.936.960 |
| | 1. oktober 2015 | 1. oktober 2014 |
| Skattemæssig kontant grund- og ejendomsværdi pr. | Ejendomsværdi | |
| Skoleejendom | 101.000.000 | 101.000.000 |
| Kostskoleejendomme | 50.700.000 | 50.700.000 |
| | 151.700.000 | 151.700.000 |
| Lejrskole | 950.000 | 950.000 |
| Ejendomsværdi i alt | 152.650.000 | 152.650.000 |
| Ejendomsværdi omfatter både grundværdi og bygningsværdi. | | |
| | 2016 | 2015 |
| 16 Inventar og driftsmidler | | |
| Inventar og udstyr, undervisning: | | |
| Akkumuleret anskaffelsessum 1. januar | 7.036.819 | 6.951.238 |
| Regulering af anskaffelsessum | -795.051 | -795.051 |
| Årets anskaffelse | 484.503 | 880.631 |
| Akkumuleret anskaffelsessum 31. december | 6.726.271 | 7.036.819 |
| Akkumulerede afskrivninger 1. januar | -2.561.181 | -2.651.203 |
| Regulering af akkumulerede afskrivninger 1. januar | 795.051 | 795.051 |
| Årets afskrivning | -785.140 | -705.029 |
| Akkumulerede afskrivninger 31. december | -2.551.271 | -2.561.181 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december | 4.175.000 | 4.475.637 |

Noter til årsrapporten

| | 2016 | 2015 |
|--|----------------|----------------|
| 16 Inventar og driftsmidler (fortsat) | | |
| Inventar og udstyr, kostafdelingen: | | |
| Akkumuleret anskaffelsessum 1. januar | 569.232 | 569.232 |
| Årets anskaffelse | 78.848 | 0 |
| Akkumuleret anskaffelsessum 31. december | 648.080 | 569.232 |
| Akkumulerede afskrivninger 1. januar | -407.440 | -384.856 |
| Årets afskrivning | -22.557 | -22.584 |
| Akkumulerede afskrivninger 31. december | -429.997 | -407.440 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december | 218.083 | 161.792 |
| Inventar og udstyr, administration: | | |
| Akkumuleret anskaffelsessum 1. januar | 1.384.907 | 1.291.057 |
| Årets afgang | -170.125 | 0 |
| Årets anskaffelse | 174.560 | 93.850 |
| Akkumuleret anskaffelsessum 31. december | 1.389.342 | 1.384.907 |
| Akkumulerede afskrivninger 1. januar | -1.187.467 | -1.155.211 |
| Årets afgang | 170.125 | 0 |
| Årets afskrivning | -58.386 | -32.256 |
| Akkumulerede afskrivninger 31. december | -1.075.729 | -1.187.467 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december | 313.614 | 197.440 |
| Inventar og udstyr, kantine: | | |
| Akkumuleret anskaffelsessum 1. januar | 188.167 | 188.167 |
| Årets anskaffelse | 0 | 0 |
| Akkumuleret anskaffelsessum 31. december | 188.167 | 188.167 |
| Akkumulerede afskrivninger 1. januar | -153.293 | -146.684 |
| Årets afskrivning | -6.609 | -6.609 |
| Akkumulerede afskrivninger 31. december | -159.903 | -153.293 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december | 28.264 | 34.874 |

Noter til årsrapporten

| | 2016 | 2015 |
|--|------------------|------------------|
| 16 Inventar og driftsmidler (fortsat) | | |
| Automobil: | | |
| Akkumuleret anskaffelsessum 1. januar | 233.000 | 233.000 |
| Årets anskaffelse | 0 | 0 |
| Årets afgang | 0 | 0 |
| Akkumuleret anskaffelsessum 31. december | 233.000 | 233.000 |
| Akkumulerede afskrivninger 1. januar | -151.450 | -128.150 |
| Årets afskrivning | -23.300 | -23.300 |
| Akkumulerede afskrivninger 31. december | -174.750 | -151.450 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december | 58.250 | 81.550 |
| Traktor: | | |
| Akkumuleret anskaffelsessum 1. januar | 352.500 | 352.500 |
| Årets tilgang | 0 | 0 |
| Årets afgang | 0 | 0 |
| Akkumuleret anskaffelsessum 31. december | 352.500 | 352.500 |
| Akkumulerede afskrivninger 1. januar | -352.500 | -352.500 |
| Årets afskrivning | 0 | 0 |
| Akkumulerede afskrivninger 31. december | -352.500 | -352.500 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december | 0 | 0 |
| Inventar og driftsmidler i alt | 4.793.211 | 4.951.293 |
| Skolens afskrivninger på ejendomme samt inventar og driftmidler udgør: | | |
| Ejendomme | 913.467 | 815.628 |
| Lejepladser | 29.452 | 29.452 |
| Inventar og driftsmidler: | | |
| Undervisning | 785.140 | 705.029 |
| Kostafdeling | 22.557 | 22.584 |
| Administration | 58.386 | 32.256 |
| Kantine | 6.609 | 6.609 |
| Automobil | 23.300 | 23.300 |
| | 1.838.912 | 1.634.859 |

Noter til årsrapporten

| | <u>2016</u> | <u>2015</u> |
|--|------------------|----------------|
| 17 Lagerbeholdninger | | |
| BK - Slips | 57.050 | 57.400 |
| | 57.050 | 57.400 |
| 18 Tilgodehavender | | |
| Elevdebitorer: | | |
| Elev, skolepenge og ophold | 172.961 | 117.949 |
| Kostelever ikke uddebiterede udlæg | 98.580 | 144.009 |
| Elevdebitorer | 271.541 | 261.959 |
| Hensat til imødegåelse af tab | -135.286 | -74.557 |
| | 136.255 | 187.402 |
| Andre tilgodehavender: | | |
| Vikarkassen | 69.968 | 76.396 |
| Dagpengerefusion | 52.215 | 18.278 |
| Barselsrefusion | 49.344 | 54.605 |
| Diverse tilgodehavender | 430.155 | 322.154 |
| Diverse udlæg og forudbetalinger | 332.468 | 265.413 |
| | 934.151 | 736.847 |
| Tilgodehavender i alt | 1.070.406 | 924.248 |
| 19 Forudbetalte udgifter | | |
| Lønninger | 296.117 | 415.712 |
| | 296.117 | 415.712 |
| 20 Værdipapirer | | |
| Privatskolernes EDB A.M.B.A., nom. DKK 5.000 a kurs 100 | 5.000 | 5.000 |
| Danske Bank, aktier, 240 stk. a kurs 214,2 | 51.408 | 44.448 |
| Danske Bank, aktier, 41 stk. a kurs 214,2 | 8.782 | 7.593 |
| | 65.190 | 57.041 |

Noter til årsrapporten

| | 2016 | 2015 |
|--|-------------------|-------------------|
| 21 Likvide beholdninger | | |
| Kassebeholdning | 34.287 | 23.308 |
| Danske Bank, konto nr. 110205 (trækningsret: tDKK 3.000) | 922.263 | 0 |
| Danske Bank, 4069152899 | 4.736.547 | 1.693.359 |
| Danske Netopsparing | 1.020.117 | 1.020.117 |
| Danske Bank, konto nr. 166805 (St. Karlsminde) | 57.378 | 66.761 |
| Donation, 11 28 26 87 | 34.426 | 39.457 |
| L. Klausens Fond, 744867 | 7.534 | 7.541 |
| Danske Bank, konto 11662552 | 14.417 | 14.450 |
| Danske Bank, konto 11739288 | 14.228 | 16.555 |
| Nykredit, 8117 2762131 | 2 | 2 |
| Danske Bank konto nr. 11978290 | 224.058 | 0 |
| | 7.065.255 | 2.881.550 |
| 22 Bankgæld | | |
| Danske Bank, mastercard 799912 | 5.720 | 617 |
| Danske Bank, mastercard 799920 | 14.737 | 375 |
| Danske Bank, konto nr. 110205 (trækningsret: tDKK 3.000) | 0 | 646.191 |
| | 20.457 | 647.183 |
| 23 Kapitalbevægelser | | |
| Kursregulering af værdipapirer | 0 | 11.865 |
| Regulering, Finansielle kontrakter vedrørende prioritetsgæld | 122.117 | 456.037 |
| Nettobevægelse | 122.117 | 467.902 |
| 24 Egenkapital | | |
| Egenkapital 1. januar | 17.946.881 | 15.511.871 |
| Regnskabsmæssigt resultat | 5.600.186 | 1.967.108 |
| Kapitalbevægelser | 122.117 | 467.902 |
| Egenkapital 31. december | 23.669.184 | 17.946.881 |

| | Stiftelsesår | Rente- fod | Løbetid | Tinglyst pantebrev | Restgæld 31. decem- ber 2016 | Periodisere- de renter 1. januar 2016 | Betalte renter og bidrag 2016 | Periodisere- de renter 31. decem- ber 2016 | Renter i alt | 25 Langfristet gæld |
|---|--------------|---------------|---------|---|------------------------------------|--|--|---|-----------------------|---------------------|
| Lån og prioritetsrenter | | | | | | | | | | |
| Realkreditlån: | | | | | | | | | | |
| Nykredit | 2011 | var. | 30 | 52.650.000 | 46.313.280 | 0 | 427.241 | 0 | 427.241 | |
| | | | | <u>52.650.000</u> | <u>46.313.280</u> | <u>0</u> | <u>427.241</u> | <u>0</u> | <u>427.241</u> | |
| Markedsværdiopgørelse: | | | | | | | | | | |
| Nykredit | | var. | 30 | 0 | 3.160.080 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | <u>0</u> | <u>3.160.080</u> | <u>0</u> | <u>0</u> | <u>0</u> | <u>0</u> | |
| Total | | | | <u>52.650.000</u> | <u>49.473.360</u> | <u>0</u> | <u>427.241</u> | <u>0</u> | <u>427.241</u> | |
| Kursværdi pr. 31. december 2016 tDKK 46.400 | | | | Kursværdi pr. 31. december 2015 tDKK 48.154 | | | | | | |
| 2016 Inden for et år forfalder: tDKK 1.853 | | | | 2015: Inden for et år forfalder: tDKK 1.852 | | | | | | |
| 2016: Fra 1 til 5 år forfalder: tDKK 7.411 | | | | 2015: Fra 1 til 5 år forfalder: tDKK 9.263 | | | | | | |

Noter til årsrapporten

| | <u>2016</u> | <u>2015</u> |
|--|--------------------------|--------------------------|
| 26 Kortfristet gæld | | |
| Skyldig feriegiro | 67.600 | 72.242 |
| Skyldige ATP- AER- og AM-bidrag | 321.980 | 327.745 |
| Skyldig pension | 616.044 | 586.325 |
| Feriefridageforpligtelse | 1.456.907 | 1.427.342 |
| Feriepengeforpligtelse | 5.508.442 | 5.399.460 |
| Lønverdi, afspadseringsforpligtelse | 688.780 | 720.010 |
| Elevers deposita | 863.450 | 795.250 |
| Leverandørkonti | 1.751.325 | 1.425.756 |
| Vedligeholdelse, ejendommen St. Karlsminde | 57.378 | 66.761 |
| Revisionshonorar m.m., anslået | 150.000 | 150.000 |
| Modtaget tilskud til vedligeholdelse mv. | 7.534 | 7.541 |
| Modtaget donationer | 63.070 | 70.462 |
| Modtaget tilskud til undervisningsformål | 319.314 | 310.578 |
| Skyldige ejendomsskatter | 840.000 | 840.000 |
| Mellemregning, musikredsen | 188.498 | 87.189 |
| | <u>12.900.323</u> | <u>12.286.663</u> |
| 27 Forudmodtagne indtægter | | |
| Statstilskud | 5.050.008 | 4.806.755 |
| Skolepenge og kostophold | 730.848 | 802.670 |
| Indmeldelsesgebyr | 78.000 | 54.000 |
| Modtaget fripladstilskud | 104.399 | 62.401 |
| Skolepenge for nye elever | 158.736 | 169.526 |
| | <u>6.121.991</u> | <u>5.895.352</u> |

28 Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for lån og mellemværende med Danske Bank er deponeret ejerpantebreve med pant i skolens faste ejendomme på følgende nominelle værdier tDKK 3.700, tDKK 350 og tDKK 11.780.

Til sikkerhed for lån hos realkreditinstitut er tinglyst pantebrev med pant i skolens faste ejendomme på nominal værdi tDKK 52.650.

Særlige opgørelser

| | <u>2016</u> | <u>2015</u> | <u>2014</u> |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|
| Beregning af egendækning, grundskole og gymnasium (DKK) | | | |
| Elevbetaling (skolepenge) eksklusive SFO | 17.553.293 | 17.141.531 | 16.895.629 |
| Tilskud til nedbringelse af skolepenge | 125.350 | 182.908 | 103.713 |
| Andre indtægter i alt (note 3) | 4.428.548 | 1.138.682 | 1.199.343 |
| - lejeindtægter fra boliger | -22.410 | -33.324 | -41.550 |
| - lønrefusioner | -937.506 | -1.020.501 | -665.914 |
| - ansattes betaling for kost | -5.700 | -9.500 | -11.400 |
| Rente- og udbytteindtægter | 8.149 | 560 | 10.367 |
| Egendækning i alt | <u>21.149.723</u> | <u>17.400.355</u> | <u>17.490.187</u> |
| Årselever i alt | <u>943,25</u> | <u>937,00</u> | <u>932,92</u> |
| Egendækning pr. årselev | <u>22.422</u> | <u>18.570</u> | <u>18.748</u> |