



---

***Bagsværd Kostskole  
og Gymnasium  
Selvejende Institution***  
**Årsrapport for 2017**

---

Skolekode 159020

Aldershvilevej 138  
2880 Bagsværd

# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning og habilitetserklæring	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning på årsregnskabet	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Generelle oplysninger om skolen	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	10
<b>Årsregnskab</b>	
Regnskabspraksis	12
Resultatopgørelse 1. januar 31. december	15
Balance 31. december	16
Pengestrømsopgørelse	18
Noter til årsrapporten	19
Særlige opgørelser	32

# Ledespåtegning og habilitetserklæring

Bestyrelse og skoleleder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Bagsværd Kostskole og Gymnasium.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1348 af 23. november 2016 om regnskab for frie grundskoler og private skoler for gymnasiale uddannelser mv. (regnskabsbekendtgørelsen). Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige. Årsregnskabet giver derfor efter vores opfattelse et retvisende billede af skolens aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme. I henhold til regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at ledelsesberetningen i årsrapporten er fyldestgørende.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Desuden er det vores opfattelse, at vi har taget skyldige økonomiske hensyn ved skolens forvaltning.

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 8 og 9 i lov om friskoler og private grundskoler mv., samt §4 i lov om private institutioner for gymnasiale uddannelser.

## Bestyrelsen

Bagsværd, den 23. april 2018

Jeppe Bo Petersen  
formand  
Harestien 16  
2880 Bagsværd

Thomas Schnegelsberg  
næstformand  
Jomfrubakken 23  
3500 Værløse

Lisbeth Bærentzen  
Østerhegn 26  
2880 Bagsværd

Amina Juul Rasmussen  
Vandkarsevej 41 B  
2880 Bagsværd

Katrine Grunnet  
Aldershvilevej 153  
2880 Bagsværd

Den daglige ledelse  
Bagsværd, den 23. april 2018

Jimmy Burnett Nielsen  
rektor

Lasse Jensen  
økonomiinspektør

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning på årsregnskabet

Til bestyrelsen for Bagsværd Kostskole og Gymnasium

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bagsværd Kostskole og Gymnasium for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven med de fravigelser, der fremgår af bekendtgørelse nr. 1348 af 23. november 2016 om regnskab for frie grundskoler og private skoler for gymnasiale uddannelser mv. (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de fravigelser, der fremgår af bekendtgørelse nr. 1348 af 23. november 2016 om regnskab for frie grundskoler og private skoler for gymnasiale uddannelser mv. (regnskabsbekendtgørelsen).

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt relevante standarder for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 957 af 6. juli 2017 om revision og tilskudskontrol m.m. ved frie grundskoler mv. (revisionsbekendtgørelsen). Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de fravigelser, der fremgår af bekendtgørelse nr. 1348 af 23. november 2016 om regnskab for frie grundskoler mv. (regnskabsbekendtgørelsen). Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning på årsregnskabet

## Revisors ansvar for revision af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt relevante standarder for offentlig revision jf. bekendtgørelse nr. 957 af 6. juli 2017 om revision og tilskudskontrol m.m. ved frie grundskoler mv. (revisionsbekendtgørelsen), altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt relevante standarder for offentlig revision jf. bekendtgørelse nr. 957 af 6. juli 2017 om revision og tilskudskontrol m.m. ved frie grundskoler mv. (revisionsbekendtgørelsen), foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontroli.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning på årsregnskabet

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens regler med de fravigelser, der fremgår af bekendtgørelse nr. 1348 af 23. november 2016 om regnskab for frie grundskoler mv. (regnskabsbekendtgørelsen). Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven med de fravigelser, der fremgår af bekendtgørelse nr. 1348 af 23. november 2016 om regnskab for frie grundskoler mv. (regnskabsbekendtgørelsen). Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med relevante standarder for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse. Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 23. april 2018

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Carsten Nielsen

statsautoriseret revisor

mne30212

## Generelle oplysninger om skolen

<b>Skolen</b>	Bagsværd Kostskole og Gymnasium Aldershvilevej 138 2880 Bagsværd
	Telefon: 44 98 00 65
	Hjemmeside: bagkost.dk
	E-mail: bk@bagkost.dk
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
	Hjemstedskommune: Gladsaxe
<b>Bestyrelse</b>	Jeppe Bo Petersen, formand Thomas Schnegelsberg Lisbeth Bærentzen Katrine Grunnet Amina Juul Rasmussen
<b>Rektor</b>	Jimmy Burnett Nielsen
<b>Økonomiinspektør</b>	Lasse Jensen
<b>Revision</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 44 2900 Hellerup
<b>Bank</b>	Danske Bank Erhvervscenter Sjælland Nord Munkeengen 30, 1. sal 3400 Hillerød

## Hoved- og nøgletal

	2017	2016	2015	2014	2013
<b>Resultatopgørelse (tDKK)</b>					
Indtægter i alt	84.154	81.204	76.571	75.376	73.784
Heraf statstilskud	54.319	51.222	50.754	49.879	49.372
Omkostninger vedrørende drift i alt	77.531	74.674	73.640	73.170	71.783
Resultat før finansielle og ekstraordinære poster	6.622	6.530	2.931	2.206	2.001
Finansielle poster, netto	-851	-929	-964	-1.076	-1.090
Ekstraordinære indtægter	0	0	0	0	0
Ekstraordinære udgifter	0	0	0	0	0
Årets resultat	5.772	5.600	1.967	1.130	911
<b>Balance (tDKK)</b>					
Egenkapital 31. december	29.845	23.669	17.947	15.512	18.110
Balancesum 31. december	95.554	92.185	88.224	87.594	88.022
Nettoinvestering i anlægsaktiver	1.382	2.737	3.275	1.446	5.545
Omsætningsaktiver	12.523	8.554	4.336	5.346	5.639
Anlægsaktiver	83.031	83.631	83.888	82.248	82.383
Kortfristet gæld inklusive forudmodtagne indtægter	20.397	20.895	20.682	20.146	19.918
Kortfristet gæld inklusive forudmodtagne indtægter, eksklusive feriepengeforpligtelser	13.224	13.930	13.855	13.535	13.603
Langfristet gæld	45.312	47.621	49.596	51.936	49.993
<b>Pengestrømsopgørelse (tDKK)</b>					
Driftens likviditetsvirkning	4.830	4.817	3.467	3.086	2.522
Investeringens likviditetsvirkning	1.175	1.847	-3.275	-1.446	-5.024
Finansieringens likviditetsvirkning	-1.907	-1.853	-1.834	-1.766	-884
Pengestrøm, netto	4.099	4.810	-1.643	-126	-3.386



## Hoved- og nøgletal

	2017	2016	2015
<b>Økonomiske nøgletal (%)</b>			
Likviditetsgrad <sup>1)</sup>	61,4	40,9	21,0
Likviditetsgrad inklusive forudmodtagne indtægter, eksklusiv feriepengeforpligtelse <sup>2)</sup>	94,7	61,4	31,3
Soliditetsgrad <sup>3)</sup>	31,2	25,7	20,3
Finansieringsgrad <sup>4)</sup>	54,6	56,9	59,1
Overskudsgrad <sup>5)</sup>	6,9	6,9	2,6

1) Likviditetsgrad = Omsætningsaktiver/kortfristet gæld inklusive forudmodtagne indtægter x 100

2) Likviditetsgrad eksklusiv feriepengeforpligtelse = Omsætningsaktiver/kortfristet gæld inklusive forudmodtagne indtægter, eksklusiv feriepengeforpligtelse x 100

3) Soliditetsgrad = Egenkapital/samlede aktiver x 100

4) Finansieringsgrad = Langfristet gæld/anlægsaktiver x 100

5) Overskudsgrad = Årets resultat efter renter/indtægter x 100

### Antal elever i regnskabsåret

#### Grundskolen

Elever i grundskolen pr. 5. september	753,00	788,00	759,00
Elever i skolefritidsordning pr. 5. september (0 - 3. klasse)	173,00	183,00	181,00
Årselever i regnskabsåret	773,42	771,08	759,00

#### Gymnasiet

Elever i gymnasiet pr. 5. september	195,00	164,00	178,00
Antal årselever i regnskabsåret	176,92	172,17	178,00

### Antal årselever i regnskabsåret i alt

	<b>950,33</b>	<b>943,25</b>	<b>937,00</b>
Heraf kostelever	48,08	46,58	45,25

## Hoved- og nøgletal

	2017	2016	2015
<b>Udgifter pr. årselev (DKK)</b>			
Undervisningsomkostninger pr. årselev i alt	59.733	59.400	58.962
Ejendomsomkostninger pr. årselev i alt	8.423	7.667	7.828
Omkostning pr. årselev i kostafdelingen	111.716	110.692	114.198
Administrationsomkostninger pr. årselev i alt	7.775	6.633	6.287
<b>Elevbetaling pr. årselev (DKK)</b>			
Samlet elevbetaling pr. årselev kostafdelingen	112.131	104.285	99.092
Samlet elevbetaling pr. årselev grundskolen og gymnasium	18.859	18.609	18.294
<b>Medarbejdere</b>			
Antal medarbejdere, gennemsnitligt	128	127	127
<b>Antal årsværk</b>			
Lærerårsværk	84,75	85,54	85,32
Årsværk, øvrigt personale	43,35	41,43	41,49
Antal årsværk i alt <sup>6)</sup>	128,10	126,97	126,81
Heraf procentandel ansat på særlige vilkår (sociale klausuler):			
Fleksjob	0,55%	1,12%	1,17%
	0,55%	1,12%	1,17%

6) Årsværk = Sum af heltidsansatte og deltidsansatte omregnet til heltid

## Hoved- og nøgletal

	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>Lærerårsværk pr. årselev</b>			
Årselever pr. lærerårsværk	<u>11,21</u>	<u>11,03</u>	<u>10,98</u>
<b>Lønombkostninger (tDKK)</b>			
Lærerlømbkostninger	47.845	46.751	45.924
Øvrige lømbkostninger	<u>11.570</u>	<u>11.293</u>	<u>10.758</u>
Lønombkostninger i alt	<u>59.415</u>	<u>58.044</u>	<u>56.682</u>
<b>Lønombkostninger pr. årselev (DKK)</b>			
Lærerlømbkostninger pr. årselev	50.345	49.564	49.012
Øvrige lømbkostninger pr. årselev	<u>12.175</u>	<u>11.972</u>	<u>11.481</u>
Lønombkostninger i alt pr. årselev <sup>7)</sup>	<u>62.520</u>	<u>61.536</u>	<u>60.493</u>

7) Lønombkostningerne i alt og pr. årselev er opgjort netto, idet modtagne lønrefusioner er modregnet

# Ledelsesberetning

Det er ledelsens opfattelse, at alle væsentlige oplysninger til bedømmelse af skolens årsrapport, årets resultat og den finansielle udvikling fremgår af årsrapporten samt denne beretning.

## Udviklingen i regnskabsåret

Skolens resultat for 2017 er meget tilfredsstillende.

Dette skyldes primært følgende forhold:

- 1) Frasalg af Lejrskolen på Store Karlsmindevej
- 2) Fortsat benefit af omlægning af skolens realkreditlån der i forbindelse med den faldende rente har nedbragt rentebyrden betragteligt. Renten var negativ gennem året og resulterede i en nettoindtægt på 54.304 kr.
- 3) Skolens elevtilgang er vækstet markant i gymnasiet og på kostskolen.
- 4) Skolen har ved store investeringer i led-belysning sikret en fremadrettet reduktion i eludgiften.
- 5) Skolen har gennem udbud af en række ydelser fastholdt fokus på omkostningerne.
- 6) Gennem ansættelsen af faguddannet personale i vedligeholdelsesafdelingen er en lang række vedligeholdelsesopgaver fortsat løst internt.
- 7) Fortsat fokus på indkøb og køkkenprocenten har fastholdt reduktionen af udgifterne på området.
- 8) De fagkontoansvarliges kvalificerede kontoadministration, skal atter nævnes som forbilledlig og har medvirket til at sikret, at anskaffelserne til stadighed ligger i forlængelse af skolens strategi og målsætning.

Overskuddet er større end det oprindelige ankerbudget estimerede, primært baseret på salget af Lejrskolen samt tilgang til gymnasie- og kostområdet ud over det budgetterede. Bestyrelsen er gennem kvartalsvise budgetrapporteringer løbende holdt orienteret om status.

Der er med baggrund i en tæt økonomistyring fortsat gennemført en række planlagte anlægsprojekter, herunder renovering af værelser på kostafdelingen, anlæg af nyt linoleum i seks- og tokanten samt yderligere investeringer i skolens digitale infrastruktur. Skolens likvide beredskab er til stadighed godt, dækkende to måneders lønudbetalinger

**I regnskabsåret 2018** vil den fortsatte stærke søgning til det 5-årige biotekforløb, fortsættelsen af det ligeledes 5-årige globalforløb samt starten på den femårige digitale linie danne grundlag for en yderligere styrkelse af overgangen fra grundskolen til gymnasiet (hvilket det meget fine søgetal til gymnasiet i marts 2018 bekræfter). Opmærksomheden er fortsat rettet mod udviklingen i det likvide beredskab, sikret gennem frasalg af Bakkehuset, maj 2016, samt Lejrskolen i sommeren 2017.

Som en konsekvens af skolens didaktiske strategi, har BK placeret sig i front på en række områder:

- Mårten Flø Jørgensen vinder Novo Nordisk Fondens gymnasielærerpris på 250.000 kr. som bedste Scienceunderviser øst for Storebælt

- Emilie Munk (3.BT) går, som kun den anden 1.g elev nogensinde, i den danske finale i Biologi Olympiaden
- Mathilde Bagger og Peter Huldgaard (4.BT) udvælges som to ud af kun 40 elever globalt til at deltage i Brainport - en stor teknologi workshop i Eindhoven, Holland
- BK har seks projekter i finalen i den nationale Sciencekonkurrence Unge Forskere Senior ud af 50 projekter på landsplan.
- BK har fem finaleprojekter med i den nationale Sciencekonkurrence Unge Forskere Junior
- Sigrid Isabella Pilgaard Kristensen vinder 4. pris i Unge Forskere Senior med et projektet Red Bull's effekt på kroppen. Udover en pengepræmie på 5.000 kr. får Sigrid en tur til Beijing Youth Science Creation Competition
- Louise Kjølner Olsen (5.BT) vinder 2. præmie i Unge Forskere Senior med sit projekt om Zika virus og microencephali. Udover en pengepræmie på 10.000 kr. vinder Louise en rejse til den nationale talentkonkurrence CASTIC i Hongkong
- Emil Lenzing (5.BT) vinder 1. prisen i Life Science kategorien i Unge Forskere Senior med projektet non invasiv kræftdiagnostik. Udover en pengepræmie på 15.000 kr. vinder Emil også en rejsepræmie til Intel ISEF VM i Science i Pittsburg, USA
- Louise Kjølner Olsen (5.BT) vinder en samlet 2. plads i den nationale talentkonkurrence CASTIC i Hongkong
- 2 grupper fra 2.a vandt 2. og 3. plads i geografi Gymnasie Konkurrencen i Ålborg Novo Nordisk fonden
- Erik Bak, Isak Sidenius, Juliane Engberg, Karoline Gråskov, Peter Hulgaard, Rasmus Follin dimiterer fra ATU Akademiet for Talentfulde Unge.
- Science Talent Forskere 4 elever fra 5BT/3g

For nogle år tilbage blev BK akkrediteret af Cambridge University til at tilbyde uddannelse indenfor Cambridge International Examinations. Vi bliver løbende evalueret af Cambridge, dels gennem vores resultater, dels ved besøg, anmeldt såvel som uanmeldt. I forbindelse med de aktiviteter der blev søsat i kølvandet på universitetets 800 år jubilæum, besluttede universitetets elevsammenslutning – old boys netværket CUSU, Cambridge University Student's Union, at udgive bogen Innovation 800. Universiteter og skoler fra hele verden blev inviteret til at deltage i dette projekt og lade sig portrættere af mediehuset St James's House. BK var en af de godt firs skoler, der kom med i publikationen. Den komplette digitale udgave af Innovation 800 kan tilgås via [www.cambridge-strategies.org](http://www.cambridge-strategies.org).

# Regnskabspraksis

## Regnskabsgrundlaget

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1348 af 23. november 2016 samt almindelig anerkendt regnskabspraksis.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Ligeledes indregnes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Resultatopgørelsen

### Indtægter/udgifter

Indtægter fra statstilskud er medtaget i det regnskabsår, som Undervisningsministeriet henfører tilskuddet til.

Indtægter fra tilskud fra fordelingsudvalg, skolepenge, andre driftsindtægter og renteindtægter er periodiseret, således at alene indtægter, der vedrører regnskabsåret, er medtaget i resultatopgørelsen.

Udgifter til undervisning, ejendom, kost, administration, renter og afskrivninger er periodiseret, således at alene udgifter, der vedrører regnskabsåret, er medtaget i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen er udarbejdet på grundlag af en formålsopdeling af omkostningerne. De valgte hovedformål er:

- Undervisning
- Ejendomsdrift
- Kostafdeling
- Administration

Kapitalbevægelser, der omfatter urealiserede dagsværdireguleringer på finansielle kontrakter vedrørende prioritetsgæld, er ført direkte på egenkapitalen.

# Regnskabspraksis

## Balancen

### Anlægsaktiver

Ejendomme måles til anskaffelsespris med tillæg af de i efterfølgende år foretagne forbedringer og med fradrag af afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Inventar og udstyr måles til anskaffelsespris med fradrag af afskrivninger.

Anskaffelsespris omfatter købspris og udgifter direkte tilknyttet anskaffelsen.

Afskrivningsgrundlaget opgøres til anskaffelsespris reduceret med eventuel scrapværdi og fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Skole- og kostskoleejendomme	50 år
Grunde	ingen afskrivning
Undervisning	10 år
Kostafdelingen	7 år
Administration	10 år
Automobil	10 år
Traktor	10 år
IT-udstyr	5 år

Den valgte regnskabspraksis for skole- og kostskoleejendomme begrundes med, at skolen løbende foretager vedligeholdelse på ejendommene, så den regnskabsmæssige værdi opretholdes på længere sigt.

Nyanskaffelser med en anskaffelsespris under DKK 18.750 omkostningsføres fuldt ud i anskaffelsesåret. Dog aktiveres aktiver, der består af flere dele, og som er bestemt til at fungere sammen, hvis den samlede anskaffelsespris overstiger førnævnte beløbsgrænse.

### Omsætningsaktiver

#### *Lagerbeholdninger*

Lagerbeholdninger måles til indkøbspriser.

#### *Tilgodehavender*

Tilgodehavender indregnes i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab, der opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

# Regnskabspraksis

## Værdipapirer

Aktie- og obligationsbeholdning måles til fondsbørsens salgsværdi på balancedagen. Realiseret kursregulering ved udtræk samt urealiserede kursreguleringer føres i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Indskud i Privatskolernes Edb A.M.B.A. værdiansættes til kurs 100.

## Gældsforpligtelser

Fastforrentede lån, som realkreditlån hos kreditinstitutter indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi (kurstab) indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

## Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelse for skolen opstilles efter den indirekte metode med udgangspunkt i årets resultat.

Pengestrømsopgørelsen viser skolens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktiviteter, samt hvorledes disse pengestrømme har påvirket årets likvider.

## Hoved- og nøgletalsoversigt

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Undervisningsministeriets regnskabsbekendtgørelse mv. Nøgletallene er beregnet således:

Overskudsgrad	=	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Indtægter i alt}}$
Likviditetsgrad	=	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristede gældsforpligtelser}}$
Soliditetsgrad	=	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Finansieringsgrad	=	$\frac{\text{Langfristede gældsforpligtelser} \times 100}{\text{Materielle anlægsaktiver}}$



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2017	2016
Statstilskud	1	54.319.182	51.222.363
Skolepenge	2	26.407.415	25.553.092
Andre indtægter	3	3.427.169	4.428.548
<b>Indtægter</b>		<b>84.153.767</b>	<b>81.204.002</b>
Lønomkostninger, undervisning	4	-49.156.476	-48.479.403
Lønomkostninger, skolefritidsordning	5	-3.951.134	-3.702.277
Andre undervisningsomkostninger	6	-3.658.347	-3.847.592
<b>Undervisning i alt</b>		<b>-56.765.957</b>	<b>-56.029.272</b>
Lønomkostninger	7	-1.066.022	-1.163.914
Andre omkostninger vedrørende ejendomsdrift	8	-6.938.731	-6.068.407
<b>Ejendomsdrift i alt</b>		<b>-8.004.753</b>	<b>-7.232.320</b>
Lønomkostninger, kostafdelingen	9	-3.832.959	-3.787.602
Andre kostafdelingsudgifter	10	-1.538.733	-1.368.787
<b>Kostafdeling i alt</b>		<b>-5.371.692</b>	<b>-5.156.388</b>
Løn, administrativt personale	11	-2.720.020	-2.638.857
Andre administrationsudgifter	12	-4.669.050	-3.617.554
<b>Administration i alt</b>		<b>-7.389.071</b>	<b>-6.256.412</b>
<b>Omkostninger vedrørende drift i alt</b>		<b>-77.531.472</b>	<b>-74.674.392</b>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>6.622.295</b>	<b>6.529.610</b>
Finansielle indtægter	13	7.699	8.149
Finansielle udgifter	14	-858.295	-937.573
<b>Årets resultat</b>		<b>5.771.699</b>	<b>5.600.186</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2017	2016
Ejendomme, (kontantværdi 1. oktober 2016 tDKK 151.700)	15	78.801.286	78.838.086
Inventar og udstyr, undervisning	16	3.624.651	4.175.000
Inventar og udstyr, kostafdelingen	16	305.295	218.083
Inventar og udstyr, administration	16	243.587	313.614
Inventar og udstyr, kantine	16	21.655	28.264
Automobil	16	34.950	58.250
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>83.031.425</b>	<b>83.631.297</b>
Lagerbeholdninger	17	56.875	57.050
Tilgodehavender	18	950.095	1.070.406
Forudbetalte udgifter	19	281.860	296.117
Værdipapirer	20	72.890	65.190
Likvide beholdninger	21	11.161.131	7.065.255
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>12.522.850</b>	<b>8.554.017</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>95.554.275</b>	<b>92.185.314</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2017	2016
Egenkapital 1. januar		23.669.184	17.946.881
Regnskabsmæssigt resultat		5.771.699	5.600.186
Kapitalbevægelser	23	403.990	122.117
<b>Egenkapital 31. december</b>	24	<b>29.844.873</b>	<b>23.669.184</b>
Prioritetsgæld	25	45.312.319	47.620.712
<b>Langfristet gæld</b>		<b>45.312.319</b>	<b>47.620.712</b>
Kortfristet del af den langfristede gæld	25	1.850.362	1.852.648
Bankgæld	22	17.517	20.457
Kortfristet gæld	26	12.322.417	12.900.323
Forudmodtagne indtægter	27	6.206.787	6.121.991
<b>Kortfristet gæld</b>		<b>20.397.083</b>	<b>20.895.418</b>
<b>Gæld i alt</b>		<b>65.709.402</b>	<b>68.516.130</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>95.554.275</b>	<b>92.185.314</b>
Sikkerhedsstillelser	28		

## Pengestrømsopgørelse

	2017	2016
<b>Årets resultat</b>	<b>5.771.699</b>	<b>5.600.186</b>
Regulering for ikke kontante poster:		
Årets afskrivninger på anlægsaktiver	1.961.953	1.838.912
Avance ved salg af Slotsparken 52	0	-3.436.665
Avance ved salg af St. Karlsmindevej	-2.544.848	0
Ændringer i hensættelse til tab på debitorer	-92.168	60.729
Ændringer i beholdninger og tilgodehavender	226.911	-86.942
Ændringer i kortfristet gæld	-577.936	613.660
Ændringer i forudmodtaget indtægter	84.796	226.639
<b>Pengestrømme fra driftsaktiviteter</b>	<b>4.830.407</b>	<b>4.816.519</b>
Værdipapir, Urealiseret kursgevinst	-7.699	-8.149
Renovering af ejendom og anskaffelse af inventar	-1.382.051	-2.737.419
Salg af Slotsparken 52	0	4.592.127
Salg af St. Karlsmindevej	2.564.848	0
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>1.175.098</b>	<b>1.846.559</b>
Afdrag på prioritetsgæld	-1.906.689	-1.852.648
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>-1.906.689</b>	<b>-1.852.648</b>
<b>Årets forskydning i likvider</b>	<b>4.098.816</b>	<b>4.810.430</b>
Likvider 1. januar	7.044.797	2.234.367
<b>Likvider 31. december</b>	<b>11.143.613</b>	<b>7.044.797</b>
Likvider 31. december:		
Likvide beholdninger note 21	11.161.131	7.065.255
Bankgæld note 22	-17.517	-20.457
	<b>11.143.613</b>	<b>7.044.797</b>

## Noter til årsrapporten

	2017	2016
<b>1 Statstilskud</b>		
Grundskoleafdeling:		
Driftstilskud	34.057.333	30.654.176
Bygningstilskud	1.667.408	1.568.094
Tillæg for kostelever	568.994	482.972
Tilskud	36.293.735	32.705.242
Modtaget	-36.293.735	-32.705.242
Tilgodehavende/(gæld)	0	0
Gymnasieafdeling:		
Driftstilskud	12.697.120	13.089.562
Bygningstilskud	1.456.564	1.306.495
Tillæg for kostelever	1.485.683	1.441.633
Tilskud	15.639.366	15.837.690
Modtaget	-15.639.366	-15.837.690
Tilgodehavende/(gæld)	0	0
Tilskud til elever med svære handicaps	496.346	616.558
Tilskud til specialundervisning	212.637	177.160
Tilskud til skolefritidsordningen	1.677.099	2.026.169
Tilskudsreduktion, Grundskole og Gymnasium	0	-140.456
<b>Tilskud i alt</b>	<b>54.319.182</b>	<b>51.222.363</b>
<b>2 Skolepenge</b>		
Skolepenge	18.402.460	18.025.254
Ophold og kostforplejning	4.591.252	4.159.148
Skolefritidsordning	2.604.904	2.664.490
Klub	468.300	352.200
Indmeldelsesgebyr	340.500	352.000
Fripladstilskud til elever	148.134	125.350
Ydede fripladser	-148.134	-125.350
	<b>26.407.415</b>	<b>25.553.092</b>

## Noter til årsrapporten

	2017	2016
<b>3 Andre indtægter</b>		
Ansattes betaling for kost	5.700	5.700
Lejeindtægt for boliger	23.065	22.410
Dagpengerefusion	801.616	937.506
Buskort	-26.151	-22.931
Diverse indtægter	78.090	49.198
Gevinst ved salg af Slotsparken 52	0	3.436.665
Gevinst ved salg af St. Karlsmindevej	2.544.848	0
	<b>3.427.169</b>	<b>4.428.548</b>
<b>4 Lønomsomkostninger, undervisning</b>		
Grundskolen:		
Lærere	-28.323.712	-27.130.797
Pensionsbidrag	-4.221.928	-4.183.389
Vikarkasserefusion	384.405	265.524
Barselsfond	264.759	125.319
Honorar og vederlag	0	-608
Km-godtgørelse	-4.482	-18.481
AER	-179.019	-175.260
Vikarløn	-1.051.120	-687.537
Regulering af feriefriidageforpligtelse	-33.331	-57.788
Regulering af afspadseringsforpligtelse	52.443	-173.820
Regulering af feriepengeforpligtelse	6.020	-210.294
	<b>-33.105.966</b>	<b>-32.247.131</b>
Gymnasiet:		
Rektor og lærere	-13.755.800	-14.733.868
Pensionsbidrag	-2.261.460	-2.349.683
Vikarkasserefusion	125.000	525.000
Barselsfond	0	15.332
Km-godtgørelse	-6.732	-18.793
AER	-73.909	-74.863
Regulering af feriefriidageforpligtelse	-22.262	33.259
Regulering af afspadseringsforpligtelse	55.962	205.050
Regulering af feriepengeforpligtelse	-111.308	166.293
	<b>-16.050.510</b>	<b>-16.232.271</b>
<b>I alt</b>	<b>-49.156.476</b>	<b>-48.479.403</b>

## Noter til årsrapporten

	2017	2016
<b>5 Lønomsomkostninger, skolefritidsordning</b>		
Løn	-3.738.828	-3.521.001
Pensionsbidrag	-414.927	-378.806
Km-godtgørelse	-1.909	-2.901
AER	-34.058	-32.332
Regulering af feriepengeforpligtelse	-11.909	-24.901
Regulering af feriefritidsordning	-2.382	-4.980
Dagpengerefusion	167.140	179.354
Barselsfond refusion	85.739	83.291
	<b>-3.951.134</b>	<b>-3.702.277</b>
<b>6 Andre undervisningsomsomkostninger</b>		
Undervisningsmaterialer	-1.576.521	-1.942.788
Fotokopiering	-96.396	-111.225
Skolepasningsordning	-199.215	-193.139
Møder og arrangementer	-271.517	-226.781
Uddannelse af personale	-348.681	-251.487
Lejrskoler og ekskursioner	-85.604	-112.460
Eksamens- og prøveudgifter	-41.261	-25.776
Censorudgifter	115.158	29.710
Tjenesterejser	-102.143	-67.871
Håndpenge	-53.237	-54.310
Kompetenceudvikling elever	-174.387	-106.324
Afskrivninger, inventar	-824.543	-785.140
	<b>-3.658.347</b>	<b>-3.847.592</b>
<b>7 Lønomsomkostninger</b>		
Pedeller inklusive ATP	-1.095.769	-1.247.031
AER	-9.731	-11.785
Regulering af feriepengeforpligtelse	25.823	-278
Regulering af feriefritidsordning	5.165	-56
Lønrefusion, kantine og pedeller	8.490	95.235
	<b>-1.066.022</b>	<b>-1.163.914</b>

## Noter til årsrapporten

	2017	2016
<b>8 Andre omkostninger vedrørende ejendomsdrift</b>		
Offentlige afgifter	-3.020	-927
Ejendomsforsikringer	-228.860	-214.965
Varme	-888.022	-739.379
El og vand	-1.069.629	-1.132.479
Rengøringsartikler	-173.885	-138.466
Rengøringsselskab	-1.793.252	-1.712.259
Reparation og vedligeholdelse af bygninger og anlæg	-1.783.063	-1.195.606
Afskrivninger	-979.409	-913.467
El, ejendomsskatter og forsikringer	-19.589	-20.859
	<b>-6.938.731</b>	<b>-6.068.407</b>
<b>9 Lønoms-kostninger, kostafdelingen</b>		
Lønninger inklusive ATP	-3.583.120	-3.506.179
Pensionsbidrag	-237.529	-193.627
Km-godtgørelse	-3.251	-2.123
AER	-27.340	-24.778
Vikarbureau	0	-51.861
Regulering af feriepengeforpligtelse	-24.118	-23.269
Lønrefusion	42.399	14.236
	<b>-3.832.959</b>	<b>-3.787.602</b>
<b>10 Andre kostafdelingsudgifter</b>		
Madvarer	-1.264.864	-1.131.467
Autodrift	-37.897	-35.794
Telefon	-25.684	-34.598
Kontorartikler	-6.053	-1.268
Underholdning	-1.340	-3.004
Diverse	-150.985	-116.798
Afskrivninger, inventar	-51.912	-45.857
	<b>-1.538.733</b>	<b>-1.368.787</b>



## Noter til årsrapporten

	2017	2016
<b>11 Løn, administrativt personale</b>		
Løn, sekretærer inklusive ATP	-1.316.729	-1.272.005
Løn, bogholderi og IT inklusive ATP	-1.289.180	-1.247.266
Km-godtgørelse	-816	-1.608
Løn, medhjælp	-87.276	-86.187
AER	-17.454	-15.260
Regulering af feriepengeforpligtelse	-39.129	-16.532
Lønrefusion	30.564	0
	<b>-2.720.020</b>	<b>-2.638.857</b>
<b>12 Andre administrationsudgifter</b>		
<b>Fællesudgifter (Administration/Undervisning)</b>		
Annoncer	-455.988	-243.331
Internationale akkrediteringsforpligtelser	-48.787	-59.611
Innovation	-250.117	-60.233
Aktivitetsfond	-125.255	0
Vikarkassebidrag	-19.068	-19.865
Forsikringer	-431.619	-431.950
Kontingenter	-591.049	-612.403
Kontorartikler og tryksager	-50.197	-29.927
Telefon	-98.821	-77.024
Porto	-24.925	-40.959
IT, anskaffelse	-880.415	-515.010
IT, systemvedligeholdelse	-303.227	-259.739
Gebyr for administration af løn	-163.979	-158.395
Revision og regnskabsmæssig bistand i regnskabsåret	-155.625	-131.500
Advokat	-31.007	-2.000
Konsulent	-176.559	-204.405
Flexjobordning	-379.425	-358.654
Repræsentation	-1.579	-3.769
Bestyrelsesmøder	-360	-2.094
Personaleforening	-40.639	-38.343
AES-bidrag	-22.553	-22.917
PBS gebyr	-57.778	-56.582
Bankgebyr	-15.535	-11.229
Diverse	-196.821	-120.652
Tab på debitore/elever	-41.634	-62.517
Afskrivninger, inventar mv.	-106.088	-94.448
	<b>-4.669.050</b>	<b>-3.617.554</b>

## Noter til årsrapporten

	2017	2016
<b>13 Finansielle indtægter</b>		
Renter, likvide midler	0	0
Renter, øvrige kreditorer	0	0
Kursgevinst aktier	7.699	8.149
	<b>7.699</b>	<b>8.149</b>
<b>14 Finansielle udgifter</b>		
Prioritetsrenter af kreditforeningslån	-848.731	-935.149
Renteudgifter bank	-9.563	-2.424
Renteudgifter, øvrige kreditorer	0	0
	<b>-858.295</b>	<b>-937.573</b>
<b>15 Ejendomme</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
Skoleejendom, Aldershvilevej:		
Matr. nr. 6ek m.fl. af Bagsværd	6.927.391	6.927.391
Kantine	3.751.190	3.751.190
Gymnastiksal og boldbaner	953.389	953.389
Omlædningsrum	593.811	593.811
Matr. nr. 6h og 6m af Bagsværd	237.800	237.800
Byggeri 1985/86 (skoleejendom)	39.063.916	39.063.916
Byggeri 1990 (kantine og lærerværelse)	4.891.772	4.891.772
Byggeri 1993/94 (undervisningsbygning)	4.434.398	4.434.398
Renovering 2004 (undervisnings- og administrationsbygning)	2.908.600	2.908.600
Renovering 2005 (undervisnings- og administrationsbygning)	1.655.760	1.655.760
Varmeanlæg 2008 og 2009	1.283.374	1.283.374
Renovering 2010 (skoleejendom)	368.750	368.750
Renovering 2012 (Gymnastiksal mv.)	1.930.663	1.930.663
Renovering 2013 (Faglokaler mv.)	3.963.697	3.963.697
Renovering 2014 (Skoleejendom mv.)	500.914	500.914
Renovering 2015 (Faglokaler mv.)	1.550.778	1.550.778
Kunstgræsbane 2016	1.608.926	1.608.926
Renovering 2016 (Faglokaler, pumper, ABDL anlæg mv.)	247.121	247.121
Renovering 2017 (Tag, gulve i Tokanten og Sekskanten)	687.188	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<b>77.559.439</b>	<b>76.872.251</b>
Kostskoleejendommen Haraldsgave:		
Matr. nr. 14bh m.fl. af Bagsværd	7.045.782	7.045.782
Afgang Slotsparken 52 i år 2016	-1.376.617	-1.376.617
Vandsikring	196.075	196.075
Byggeri, Haraldsgave	4.051.237	4.051.237
Renovering, Haraldsgave 2005-07	3.993.355	3.993.355
Rektorbolig 2015	750.162	750.162
Renovering 2016 (Værelser, nyt låsesystem mv.)	143.461	143.461
Renovering 2017 (8 værelser og gang)	304.875	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<b>15.108.330</b>	<b>14.803.455</b>
<b>Skole- og kostskoleejendomme i alt</b>	<b>92.667.768</b>	<b>91.675.706</b>
Lejrskole, St. Karlsminde, matr. nr. 39a, St. Karlsminde, Torup	20.000	20.000
Salg af lejrskolen	-20.000	0
<b>Andre ejendomme i alt</b>	<b>0</b>	<b>20.000</b>

## Noter til årsrapporten

	2017	2016
<b>15 Ejendomme (fortsat)</b>		
Legepladser:		
Renovering af legeplads 2006	260.796	260.796
Legeplads marts 2008	475.500	475.500
<b>Legepladser i alt</b>	<b>736.296</b>	<b>736.296</b>
<b>Ejendomme i alt før afskrivning</b>	<b>93.404.064</b>	<b>92.432.002</b>
<b>Afskrivninger</b>		
Afskrivning, skole- og kostskole- ejendomme, akkumuleret	-14.286.557	-13.528.301
Afskrivning legeplads 2006, akkumuleret	-130.776	-120.344
Afskrivning legeplads 2008, akkumuleret	-185.445	-166.425
Tilbageførte afskrivninger vedr. Slotsparken 52	0	221.154
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>78.801.286</b>	<b>78.838.086</b>
Skattemæssig kontant grund- og ejendomsværdi pr.	1. oktober 2016	1. oktober 2015
	Ejendomsværdi	
Skoleejendom	101.000.000	101.000.000
Kostskoleejendomme	50.700.000	50.700.000
	151.700.000	151.700.000
Lejrskole	0	950.000
<b>Ejendomsværdi i alt</b>	<b>151.700.000</b>	<b>152.650.000</b>
Ejendomsværdi omfatter både grundværdi og bygningsværdi.		
	2017	2016
<b>16 Inventar og driftsmidler</b>		
Inventar og udstyr, undervisning:		
Akkumuleret anskaffelsessum 1. januar	6.726.271	7.036.819
Regulering af anskaffelsessum	-795.051	-795.051
Årets anskaffelse	274.164	484.503
Akkumuleret anskaffelsessum 31. december	6.205.385	6.726.271
Akkumulerede afskrivninger 1. januar	-2.551.271	-2.561.181
Regulering af akkumulerede afskrivninger 1. januar	795.051	795.051
Årets afskrivning	-824.513	-785.140
Akkumulerede afskrivninger 31. december	-2.580.733	-2.551.271
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>3.624.651</b>	<b>4.175.000</b>

## Noter til årsrapporten

	2017	2016
<b>16 Inventar og driftsmidler (fortsat)</b>		
Inventar og udstyr, kostafdelingen:		
Akkumuleret anskaffelsessum 1. januar	648.080	569.232
Årets anskaffelse	115.824	78.848
Akkumuleret anskaffelsessum 31. december	763.904	648.080
Akkumulerede afskrivninger 1. januar	-429.997	-407.440
Årets afskrivning	-28.612	-22.557
Akkumulerede afskrivninger 31. december	-458.609	-429.997
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>305.295</b>	<b>218.083</b>
Inventar og udstyr, administration:		
Akkumuleret anskaffelsessum 1. januar	1.389.342	1.384.907
Årets afgang	0	-170.125
Årets anskaffelse	0	174.560
Akkumuleret anskaffelsessum 31. december	1.389.342	1.389.342
Akkumulerede afskrivninger 1. januar	-1.075.729	-1.187.467
Årets afgang	0	170.125
Årets afskrivning	-70.027	-58.386
Akkumulerede afskrivninger 31. december	-1.145.756	-1.075.729
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>243.587</b>	<b>313.614</b>
Inventar og udstyr, kantine:		
Akkumuleret anskaffelsessum 1. januar	188.167	188.167
Årets anskaffelse	0	0
Akkumuleret anskaffelsessum 31. december	188.167	188.167
Akkumulerede afskrivninger 1. januar	-159.903	-153.293
Årets afskrivning	-6.609	-6.609
Akkumulerede afskrivninger 31. december	-166.512	-159.903
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>21.655</b>	<b>28.264</b>

## Noter til årsrapporten

### 16 Inventar og driftsmidler (fortsat)

	2017	2016
Automobil:		
Akkumuleret anskaffelsessum 1. januar	233.000	233.000
Årets anskaffelse	0	0
Årets afgang	0	0
Akkumuleret anskaffelsessum 31. december	233.000	233.000
Akkumulerede afskrivninger 1. januar	-174.750	-151.450
Årets afskrivning	-23.300	-23.300
Akkumulerede afskrivninger 31. december	-198.050	-174.750
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>34.950</b>	<b>58.250</b>
Traktor:		
Akkumuleret anskaffelsessum 1. januar	352.500	352.500
Årets tilgang	0	0
Årets afgang	0	0
Akkumuleret anskaffelsessum 31. december	352.500	352.500
Akkumulerede afskrivninger 1. januar	-352.500	-352.500
Årets afskrivning	0	0
Akkumulerede afskrivninger 31. december	-352.500	-352.500
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Inventar og driftsmidler i alt</b>	<b>4.230.138</b>	<b>4.793.211</b>
Skolens afskrivninger på ejendomme samt inventar og driftmidler udgør:		
Ejendomme	979.409	913.467
Lejepladser	29.452	29.452
Inventar og driftsmidler:		
Undervisning	824.543	785.140
Kostafdeling	28.612	22.557
Administration	70.027	58.386
Kantine	6.609	6.609
Automobil	23.300	23.300
	<b>1.961.953</b>	<b>1.838.912</b>

## Noter til årsrapporten

	2017	2016
<b>17 Lagerbeholdninger</b>		
BK - Slips	56.875	57.050
	<b>56.875</b>	<b>57.050</b>
<b>18 Tilgodehavender</b>		
Elevdebitorer:		
Elev, skolepenge og ophold	8.352	172.961
Kostelever ikke uddebiterede udlæg	115.212	98.580
Elevdebitorer	123.565	271.541
Hensat til imødegåelse af tab	-43.118	-135.286
	80.447	136.255
Andre tilgodehavender:		
Vikarkassen	121.227	69.968
Dagpengerefusion	0	52.215
Barselsrefusion	36.562	49.344
Diverse tilgodehavender	387.928	430.155
Diverse udlæg og forudbetalinger	323.932	332.468
	869.649	934.151
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>950.095</b>	<b>1.070.406</b>
<b>19 Forudbetalte udgifter</b>		
Lønninger	281.860	296.117
	<b>281.860</b>	<b>296.117</b>
<b>20 Værdipapirer</b>		
Privatskolernes EDB A.M.B.A., nom. DKK 5.000 a kurs 100	5.000	5.000
Danske Bank, aktier, 240 stk. a kurs 241,60	57.984	51.408
Danske Bank, aktier, 41 stk. a kurs 241,60	9.906	8.782
	<b>72.890</b>	<b>65.190</b>

## Noter til årsrapporten

	2017	2016
<b>21 Likvide beholdninger</b>		
Kassebeholdning	42.867	34.287
Danske Bank, konto nr. 110205 (trækingsret: tDKK 3.000)	1.040.554	922.263
Danske Bank, 4069152899	8.771.001	4.736.547
Danske Netopsparing	1.020.117	1.020.117
Danske Bank, konto nr. 166805 (St. Karlsminde)	18.637	57.378
Donation, 11 28 26 87	0	34.426
L. Klausens Fond, 744867	4.998	7.534
Danske Bank, konto 11662552	14.021	14.417
Danske Bank, konto 11739288	14.418	14.228
Nykredit, 8117 2762131	2	2
Danske Bank konto nr. 11978290	234.517	224.058
	<b>11.161.131</b>	<b>7.065.255</b>
<b>22 Bankgæld</b>		
Danske Bank, mastercard 799912	3.137	5.720
Danske Bank, mastercard 799920	14.222	14.737
Donation, 11 28 26 87	159	0
	<b>17.517</b>	<b>20.457</b>
<b>23 Kapitalbevægelser</b>		
Kursregulering af værdipapirer	0	0
Regulering, finansielle kontrakter vedrørende prioritetsgæld	403.990	122.117
<b>Nettobevægelse</b>	<b>403.990</b>	<b>122.117</b>
<b>24 Egenkapital</b>		
Egenkapital 1. januar	23.669.184	17.946.881
Regnskabsmæssigt resultat	5.771.699	5.600.186
Kapitalbevægelser	403.990	122.117
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>29.844.873</b>	<b>23.669.184</b>

Noter til årsrapporten

25 Langfristet gæld

	Süftelsesår	Rente- fod	Lobetid	Tinglyst pantebrev	Restgæld 31. decem- ber 2017	Periodisere- de renter 1. januar 2017	Betalte renter og bidrag 2017	Periodisere- de renter 31. decem- ber 2017	Renter i alt
<b>Lån og prioritetsrenter</b>									
Realkreditlån:									
Nykredit	2011	var.	30	52.650.000	44.406.591	0	356.212	0	356.212
				<u>52.650.000</u>	<u>44.406.591</u>	<u>0</u>	<u>356.212</u>	<u>0</u>	<u>356.212</u>
Markedsværdiopgørelse:									
Nykredit		var.	30	0	2.756.090	0	0	0	0
				<u>0</u>	<u>2.756.090</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Total</b>				<b>52.650.000</b>	<b>47.162.681</b>	<b>0</b>	<b>356.212</b>	<b>0</b>	<b>356.212</b>

Kursværdi pr. 31. december 2017 tDKK 44.660  
2017 Inden for et år forfalder: tDKK 1.850  
2017: Fra 1 til 5 år forfalder: tDKK 8.874

Kursværdi pr. 31. december 2016 tDKK 46.400  
2016 Inden for et år forfalder: tDKK 1.853  
2016: Fra 1 til 5 år forfalder: tDKK 7.411



## Noter til årsrapporten

	2017	2016
<b>26 Kortfristet gæld</b>		
Skyldig feriegiro	78.469	67.600
Skyldige ATP- AER- og AM-bidrag	336.292	321.980
Skyldig pension	619.256	616.044
Feriefridageforpligtelse	1.509.718	1.456.907
Feriepengeforpligtelse	5.663.063	5.508.442
Lønværdi, afspadseringsforpligtelse	580.376	688.780
Elevers deposita	871.750	863.450
Leverandørkonti	1.382.218	1.751.325
Vedligeholdelse, ejendommen St. Karlsminde	18.637	57.378
Revisionshonorar m.m., anslået	150.000	150.000
Modtaget tilskud til vedligeholdelse mv.	4.998	7.534
Modtaget donationer	28.280	63.070
Modtaget tilskud til undervisningsformål	239.362	319.314
Skyldige ejendomsskatter	840.000	840.000
Mellemregning, musikkredsen	0	188.498
	<b>12.322.417</b>	<b>12.900.323</b>
<b>27 Forudmodtagne indtægter</b>		
Statstilskud	5.165.510	5.050.008
Skolepenge og kostophold	733.513	730.848
Indmeldelsesgebyr	75.000	78.000
Modtaget fripladstilskud	72.956	104.399
Skolepenge for nye elever	159.808	158.736
	<b>6.206.787</b>	<b>6.121.991</b>

### 28 Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for lån og mellemværende med Danske Bank er deponeret ejerpantebreve med pant i skolens faste ejendomme på følgende nominelle værdier tDKK 3.700, tDKK 350 og tDKK 11.780.

Til sikkerhed for lån hos realkreditinstitut er tinglyst pantebrev med pant i skolens faste ejendomme på nominal værdi tDKK 52.650.

## Særlige opgørelser

	2017	2016	2015
<b>Beregning af egendækning, grundskole og gymnasium (DKK)</b>			
Elevbetaling (skolepenge) eksklusive SFO	18.402.460	18.025.254	17.619.040
Tilskud til nedbringelse af skolepenge	148.134	125.350	182.908
Diverse indtægter (note 3)	78.090	49.198	97.224
Avance ved salg af ejendom (note 3)	2.544.848	3.436.665	0
Egendækning i alt	<u>21.173.533</u>	<u>21.636.466</u>	<u>17.899.172</u>
Årselever i alt	<u>950,33</u>	<u>943,25</u>	<u>937,00</u>
Egendækning pr. årselev	<u>22.280</u>	<u>22.938</u>	<u>19.103</u>